

РЕКОМЕНДОВАНО  
к принятию  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 41»  
Протокол от 30.12.2020г. №3

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБДОУ  
«Детский сад № 41»  
от 31.12.2020г. № 58

РЕКОМЕНДОВАНО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 41»  
Протокол от 30.12.2020г. №5

УЧТЕНО  
мотивированное мнение  
Совета родителей  
МБДОУ «Детский сад № 41»  
Протокол от 29.12.2020г. №5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 41»**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 41» (далее – Образовательная организация), к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, в т.ч. право бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Образовательной организации.

**1.2.** Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Устава Образовательной организации.

**1.3.** Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

**1.4.** В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 ст.47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических услуг оказываемых Образовательной организацией в установленном порядке. Действие настоящего Положения распространяется на пользователей любого компьютерного оборудования (компьютеры, компьютерная периферия, коммуникационное оборудование), локальной сети Образовательной организации, информационным ресурсам и базам данных (далее - ресурсам).

## **2. Порядок доступа педагогических работников.**

**2.1.** Доступ к информационно-телекоммуникационной сети (Интернет):

**2.1.1.** Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Образовательной организации, подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик для Образовательной организации.

**2.1.2.** Доступ педагогических работников к локальной сети Образовательной организации осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Образовательной организации, без ограничения времени и потребленного трафика.

**2.1.3.** Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Образовательной организации педагогическому работнику предоставляются

идентификационные данные (логин и пароль /учётная запись/ электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором.

2.2. Доступ к базам данных педагогическим работникам обеспечивается следующими электронными базами данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- образовательные порталы;
- поисковые системы.

2.2.1. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Образовательной организации с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

2.2.2. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Образовательной организации в разделе «Информационная безопасность».

2.3. Доступ к учебным и методическим материалам.

2.3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Образовательной организации, находятся в открытом доступе.

2.3.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов, методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов.

2.3.3. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется заведующим Образовательной организации. Выдача педагогическому работнику, и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

2.3.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информации.

2.4. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к музыкально-физкультурному залу и другим помещениям во время, определенное в расписании занятий;
- к музыкально-физкультурному залу, и другим помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.5. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по устной заявке, поданной педагогическим работником (не менее, чем за 3 рабочих дня до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств. Выдача педагогическому работнику, и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в журнале выдачи (приложение 1).

2.6. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться ксероксом.

2.7. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

2.8. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

2.9. Пользование образовательными услугами:

2.9.1. Педагогические работники (при необходимости осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам) имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых);

2.9.2. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.9.1. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя заведующего Образовательной организации.

